



ROMÂNIA

JUDEȚUL GORJ
CONSILIUL JUDEȚEAN GORJ

Gorj, Târâu-Jiu, str. Victoriei, nr. 4, cp 210165, tel: +4 0253214006, fax. +4 0253212023, e-mail: consiud@ciaori.ro, web: www.ciaori.ro



Nr.1992/11.02.2019

CĂTRE:

Referință: achiziție directă, organizată în vederea atribuirii contractului având ca obiect: Servicii consultanță și expertiză în dezvoltarea și implementarea procedurilor operaționale privind măsurile preventive anticorupție și indicatorii aferenți, în cadrul proiectului "Transparență, etică și integritate", cod SMIS 116766

Urmare solicitării adresate Consiliului Județean Gorj și înregistrate sub nr.1965 din data de 11.02.2019, cu privire la achiziția publică menționată, vă comunicăm următoarele:

1. Întrebare:

Asistenta Tehnica se derulează pe o perioadă de 70 de zile sau 100 de zile? (In CS găsim ambele variante).

1.Răspuns:

Dezvoltarea procedurilor operaționale privind măsurile preventive anticorupție se va realiza pe o perioadă obligatorie de 70 zile, iar implementarea procedurilor operaționale privind măsurile preventive anticorupție se va realiza pe o perioadă obligatorie de 100 zile, aceste activități putându-se derula și în paralel, conform caietului de sarcini: „Derularea celor două faze dezvoltare proceduri operaționale și implementarea acestora se poate realiza în paralel, în funcție de momentul finalizării fazei 1 la fiecare instituție beneficiară”.

2. Întrebare:

Aveti o grila de notare/departajare a ofertelor?

2.Răspuns:

Nu avem grilă de notare/departajare a ofertelor; toate cerințele din caietul de sarcini sunt minime și obligatorii, criteriul de departajare fiind „prețul cel mai scăzut”.

3.Întrebare:

Spre exemplu, solicitati cel putin 3 consultanti. Care este experienta minima/consultant? Daca avem 4 consultanti?

3.Răspuns:

Experiență minimă se referă la cel puțin un contract similar derulat de fiecare consultant.

4.Întrebare:

Aveti evenimente obligatorii/stabilite prin Cererea de finanțare pentru acest contract?Ateliere de lucru, mese rotunde?? (vezi punctul 8 ref. Termen de realizare).

4.Răspuns:

Toate activitățile sunt prevăzute în caietul de sarcini, modul de organizare al acestora rămânând la latitudinea fiecărui oferent.

5.Întrebare:

Cum se va face evaluarea/departajarea ofertelor: – pe criterii tehnico-economice sau pretul cel mai scăzut?

5.Răspuns:

Evaluarea/departajarea ofertelor se va face pe baza criteriului „pretul cel mai scăzut”.

Vă mulțumim pentru colaborare, și vă asigurăm de întreaga noastră considerație.
Cu stimă,

PREȘEDINTE,
Cosmin-Mihai Popescu

